

## Ključne informacije o razpisanem delovnem mestu

Št. objave:	TEC-HR-2024/02
Delovno mesto:	<b>VODJA KOMUNIKACIJ IN DOGODKOV / PR AND EVENT MANAGER</b>
Področje:	Nacionalni in mednarodni projekti / National and international projects
Oblika:	<b>REDNA ZAPOSILITEV za NEDOLOČEN ČAS s tri mesečnim poskusnim obdobjem</b>
Kdaj:	<b>TAKOJ</b>
Lokacija:	Maribor, omogočeno tudi hibridno delo
Datum objave:	3. 1. 2024
Rok za prijavo:	ODPRT - DO ZAPOLNITVE PROSTIH DELOVNIH MEST
Prijave:	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prijave z življenjepisom in referencami sprejemamo do zapolnitve delovnega mesta;</li> <li>▪ poljubno lahko priložite lahko kratko obrazložitev zakaj ste najbolj primeren kandidat (do 1500 znakov);</li> <li>▪ prijave in dodatne informacije na <a href="mailto:jobs@teces.si">jobs@teces.si</a> ali 031 719 175 (Urška).</li> </ul>

## Opis delovnega mesta

Opis dela in vaša vloga	<p><b>Odgovorni boste za celotno PROMOCIJO (PR) AKTIVNOSTI in ORGANIZACIJO DOGODKOV znotraj razvojnih partnerstev in nacionalnih ter mednarodnih projektov pod okriljem TECES.</b></p> <p><b>Samostojno boste organizirali dogodke in konference (spletne in v živo), skrbeli za poenoten PR podjetja in projektov ter bdeli nad vsemi socialnimi mediji pod okriljem TECES.</b></p> <p><b>Sodelovali boste s strokovnjaki zavoda</b> in drugimi domačimi ter tujimi partnerji. Sodelovali boste pri pripravi novih projektov skupnega razvoja izdelkov, določitve ciljev, dinamike in budgeta projekta. Predvsem pa boste odgovorni za pripravo in izvajanje ustreznih oblik komunikacije in diseminacije aktivnosti in rezultatov projektov.</p> <p><b>Pomagali boste pri prepoznavnosti zavoda in ustvarjali</b> nove poslovne priložnosti za TECES in slovenske partnerje z vključevanjem v mednarodne projekte in programe sodelovanja.</p> <p>Opravljanje dela poteka večinoma v pisarni na računalniku.</p>
Za kakšne vrste projektov gre	<p>Gre za aktivnosti, projekte in dogodke <b>v podporo sodelovanju med podjetji, fakultetami, raziskovalnimi organizacijami v skupnih nacionalnih in mednarodnih projektih</b>, kjer sodeluje več slovenskih in mednarodnih partnerjev pri razvoju <b>energetsko učinkovitih produktov</b> za reševanje energetskih in okoljskih izzivov.</p> <p>Projekti so v večini <b>javno sofinancirani projekti</b> (študije, raziskovalni, razvojni, tehnološki in demonstracijski) in <b>tržni projekti (naročila)</b>, s področij zelenih tehnologij, energetske učinkovitosti, krožnega gospodarstva, varstva okolja in trajnosti.</p> <p>V posamezen projekt je vključenih več slovenskih ali mednarodnih partnerjev (konzorcij).</p>
Ključne naloge	<p><b>PR:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ priprava koncepta promocijske strategije in skrb za poenoteno komuniciranje vseh spletnih portalov, izobraževalnih platform, socialnih omrežij ter drugih promocijskih vsebin TECES;</li> <li>▪ komuniciranje z javnostjo v imenu zavoda ter projektov pod okriljem TECES;</li> <li>▪ skrb za ustrezno promocijo in prepoznavnost zavoda in blagovnih znamk pod okriljem TECES (TECES, SiEnE, SRIP Pametne stavbe in dom in podrobno);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ upravljanje organizacijskih (<a href="#">TECES</a>, <a href="#">SiEnE</a>, <a href="#">SRIP</a>) in projektnih spletnih strani pod okriljem TECES (npr. <a href="#">INDY</a>, <a href="#">Dom24h</a>, <a href="#">SYeNERGY</a>);</li> <li>▪ upravljanje družabnih omrežij pod okriljem TECES (npr. <a href="#">TECES</a>, <a href="#">SiEnE</a>, <a href="#">INDY LI</a>, <a href="#">INDY YouTube</a>, <a href="#">TECES YouTube</a>);</li> <li>▪ pisanje in priprava novic, objav in spremljanje trendov;</li> <li>▪ vodenje in koordinacija PR objav ob podpori tehničnih strokovnjakov iz članov TECES;</li> </ul> <p><b>DOGODKI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ organizacija in vodenje aktivnosti ter dogodkov za okrepitev domače in mednarodne prepoznavnosti TECES;</li> <li>▪ organizacija in izvedba poslovnih dogodkov (konference, seminarji, sejmi, kot so <a href="#">letni dogodki SYeNERGY</a>) ter organizacija spletnih dogodkov (SYeNERGY webinarji, Tech-Talks);</li> <li>▪ vodenje in koordinacija aktivnosti priprave, izvedbe in zaključevanja dogodkov;</li> <li>▪ podpora tehničnim vodjem pri komunikaciji, koordinaciji in vodenju nacionalnih/mednarodnih dogodkov;</li> </ul> <p><b>KOMUNICIRANJE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ na dnevni ravni s člani partnerstev TECES, partnerji in naročniki;</li> <li>▪ občasno komuniciranje z grafičnimi oblikovalci, programerji in drugimi deležniki;</li> </ul> <p><b>VODENJE PROJEKTOV:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ priprava, vodenje in koordinacija projektov ob podpori strokovno tehničnega kadra in ekspertov;</li> <li>▪ koordinacija aktivnosti in partnerjev v vseh fazah projekta od identifikacije izziva ali priložnosti, priprave predlog projektov (delitev dela, časovni načrt, budget), samostojno izvajanje projektnih aktivnosti, poročanje, sledenje doseganja rezultatov do zaključevanja projektov;</li> <li>▪ občasna krajša poslovna potovanja po Sloveniji in državah EU (sestanki z mednarodnimi partnerji, udeležba na srečanjih, konferencah in drugih strokovnih dogodkih).</li> </ul>
Izobrazba	visokošolska 2. stopnja, visokošolska univerzitetna, ob primernih izkušnjah lahko tudi visokošolska 1. stopnja
Znanje jezikov	<b>odlično (tekoče) znanje</b> slovenskega in angleškega jezika;
Zaželena znanja in izkušnje	<b>vsaj 5 let delovnih izkušenj</b> na podobnem delovnem mestu ali s področja ključnih nalog;
Zaželene značajske lastnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>odlične komunikacijske sposobnosti;</b></li> <li>▪ <b>sposobnost samostojnega vodenja dogodkov in nalog;</b></li> <li>▪ <b>sposobnost timskega dela</b> in motiviranost k doseganju kolektivnih rezultatov;</li> <li>▪ proaktivnost, zanesljivost, natančnost, prilagodljivost, samostojnost;</li> <li>▪ osebna urejenost;</li> <li>▪ organizacijske sposobnosti, usmerjenost k ciljem in zaključevanjem nalog;</li> <li>▪ želja po doseganju visokih ciljev in odgovornost pri delu;</li> </ul>
Kaj nudimo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zaposlitev <b>TAKOJ za nedoločen čas</b> s tri mesečnim poskusnim obdobjem;</li> <li>▪ hibridno delovno mesto v Mariboru;</li> <li>▪ prilagodljiv delovni čas in možnost dela na daljavo skladno potrebi in dogovoru;</li> <li>▪ stimulatívna plača skladna uspešnosti poslovanja TECES in zaposlenega;</li> <li>▪ dinamično delo v manjšem mednarodno usmerjenem timu;</li> </ul>
Kaj omogočamo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>sodelovanje z nacionalnimi in mednarodnimi vrhunskimi podjetji, raziskovalnimi organizacijami ter strokovnjaki</b>, ki vas bodo podprli pri delu in vam s svojimi bogatimi izkušnjami pomagali pri vašem osebnem napredku in strokovnem razvoju;</li> <li>▪ izjemno <b>priložnost seznanjanja s trendi in tehnologijami</b> v podporo celostnemu upravljanju z energijo, uvajanju krožnega gospodarstva ter sodelovanje pri razvoju energetsko učinkovitih produktov (električne naprave in mehatronski sistemi, obnovljivi viri energije, upravljanje pametnih stavb, sistemi za (so)proizvodnjo, distribucijo, upravljanje, hrambo in rabo energije, materiali, odpadki...).</li> </ul>